

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРЕЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЧАИНСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

636406, Томская область, Чаинский район, с. Гореловка, ул. Школьная, д. 2, строение 1
тел./факс: 8(38 257) 3 40 21 e-mail: gorschool33@chainsky.gov70.ru

П Р И К А З

02.04.2024

№ 19- О

Об организации работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период летних школьных каникул 2023–2024 учебного года

На основании постановлений Администрации Чаинского района от 30.01.2023 № 72 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Чаинского района в каникулярное время», от 21.02.2024 № 44-П «О распределении средств образовательным учреждениям Чаинского района на организацию отдыха детей в каникулярное время в 2024 году», приказов Управления образования Администрации Чаинского района от 22.02.2024 № 46-П «Об организации работы летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, организованных муниципальными образовательными учреждениями Чаинского района в каникулярное время в 2024 году», приказа МБОУ «Гореловская ООШ» от 12.03.2024 г. № 13 -О «О назначении начальника летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и сроках проведения летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, организованного в МБОУ «Гореловская ООШ» и в целях организованного проведения отдыха детей в период летних школьных каникул 2023-2024 учебного года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей **Черенко С.И.:**
 - 1.1. Обеспечить проведение организационных мероприятий по подготовке к летнему оздоровительному лагерю с дневным пребыванием детей (далее по тексту - лагерь) до **13.05.2024** года.
 - 1.2. Организовать программное и кадровое обеспечение деятельности лагеря.
 - 1.3. Использовать успешный опыт организаций отдыха детей и их оздоровления по применению программ дополнительного образования, направленных на развитие индивидуальных способностей и навыков ребёнка.
 - 1.4. Обеспечить проведение мероприятий по выполнению санитарно - эпидемиологических, противопожарных и иных требований к организации работы лагеря.
 - 1.5. Обеспечить безопасность жизни и здоровья детей в лагере, а также контроль за противопожарной и антитеррористической безопасностью.
 - 1.6. Обеспечить в первоочередном порядке отдых детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей - инвалидов, детей, проживающих в малоимущих семьях, состоящих на профилактическом учёте в органах внутренних дел, на внутришкольном учёте, а также других, категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
 - 1.7. Осуществлять контроль качества и безопасности пищевых продуктов.
 - 1.8. Осуществлять контроль качества образовательной, воспитательной и оздоровительной работы, организации питания, соблюдения охраны труда, санитарно - эпидемиологических правил и нормативов в лагере.
 - 1.9. Осуществлять контроль за ответственностью должностных лиц при проведении культурно-массовых, спортивных мероприятий в лагере и принимать меры, направленные на охрану жизни и здоровья детей.
 - 1.10. Организовать проведение с детьми мероприятий, направленных на расширение знаний по вопросам самосохранительного поведения в период нахождения в лагере, вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на водоёмах. В течение

всей летней смены предусмотреть проведение занятий и викторин на противопожарную тематику и безопасность на водных объектах.

1.11. Организовать разработку и внедрение новых форм работы с детьми в рамках проведения летней лагерной смены, направленных на разъяснение прав и обязанностей детей и по информированию о службах психологической помощи.

1.12. Взять на контроль проведение со всеми детьми, зачисленными в лагерь, инструктажей по соблюдению правил личной безопасности, с соответствующей отметкой в журнале инструктажей и проведение тренировочной эвакуации в первый день работы лагеря.

1.13. В своей работе руководствоваться санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами **СанПиН 2.4.3648-20** «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи.» и другими нормативными правовыми документами, регламентирующие отдых, оздоровление и занятость детей в каникулярное время.

1.14. Представлять своевременно информацию о ходе оздоровительной кампании детей и её финансировании по формам, утверждённым Управлением образования Администрации Чаинского района в срок до **17 июня 2024 года**.

2. Назначить педагогическими работниками лагеря:

1) **Черенко С.И.**

2) **Гончарову Г.И.**

Согласно должностной инструкции для педагогических работников лагеря, педагогическим работникам нести полную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей во время работы лагеря.

3. Закрепить за лагерем следующие помещения и объекты школы:

1) кабинеты начальных классов № 1, № 3;

2) школьную столовую;

3) спортивный зал;

4) рекреация первого этажа;

5) площадку для подвижных игр на свежем воздухе.

Ответственность за подготовку и функционирование данных помещений и объектов возложить на начальника лагеря **Черенко С.И.**

4. Назначить поваром лагеря **Коньшину А.И.**, уборщиком служебных помещений **Бадуюеву Ю.А.**

5. Повару школьной столовой **Коньшиной А.И.** и начальнику лагеря **Черенко С.И.** организовать двухразовое питание детей в расчёте **110,00руб.** в день, количество детей - 20 человек.

Обеспечить целевое использование средств областного бюджета, выделенных на организацию отдыха и оздоровления детей (питание детей) в период летних школьных каникул.

6. Ответственность за пожарную безопасность, антитеррористическую безопасность и охрану труда оставляю за собой.

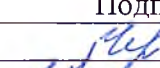
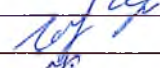


Провести перед началом работы лагеря с работниками лагеря занятия по действиям в случае возникновения пожара, инструктаж по пожарной безопасности, инструктаж по технике безопасности и действиям в ЧС. Провести перед началом работы лагеря с педагогами и обслуживающим персоналом занятия по действиям в случае возникновения пожара.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

 Н.В.Вольхина

С приказом ознакомлен(а):

ФИО	Подпись	Дата
Черенко С.И.		02.04.2024
Гончарова Г.И.		02.04.2024
Коньшина А.И.		02.04.2024
Бадуюева Ю.А.		02.04.2024